

Заведующий Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением Первомайским детским
садом «Солнышко»

_____ Стасенко Н.Н.
30.12.2016г.

Согласовано:
Председатель первичной профсоюзной
организации Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения Первомайского сада
«Солнышко

_____ Борисенко Г.И.
30.12.2016г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Первомайский детский сад «Солнышко»**

**Дополнительное соглашение №1
к коллективному договору
на 2016 -2019 годы
(срок действия договора с 1.01.2016г. по 31.05.2019г.)**

Дополнительное соглашение к коллективному договору
прошло уведомительную регистрацию в управлении по
труду
министерства труда и социального
развития Ростовской области
Регистрационный № _____ от

_____ Заместитель министра –
начальник управления по труду

_____ Г.В.Павлятенко

с. Первомайское
2016г.
Ремонтненский район
2016г.

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзный комитет
МБДОУ Первомайский
д/с «Солнышко»
Председатель ПК
_____ Г.И.Борисенко

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ Первомайский
д/с «Солнышко»
Протокол № 4
от 29 декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
Первомайский
д/с «Солнышко»
_____ Н.Н.Стасенко
Приказ от 30.12.2016г. № 49

Дополнительное соглашение № 1 к Коллективному договору

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Первомайский сад «Солнышко» в лице заведующей Стасенко Натальи Николаевны, с одной стороны, и работники в лице представителя трудового коллектива Борисенко Галины Ивановны с другой стороны, на основании протокола комиссии по ведению коллективных переговоров (протокол № 10 от 14.12.2016г) в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса РФ, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

1. Внести в Коллективный договор Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Первомайского детского сада «Солнышко» следующие изменения (дополнения),

1.1. Дополнить раздел 1 «Общие положения» п.1.17.: работники обязуются :

Соблюдать «Кодекс деловой этики» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Первомайского детского сада «Солнышко», согласованного Общим собранием коллектива, принятым Управляющим советом учреждения и утвержденным заведующим руководителем ДОУ

1.2. Внести изменения в раздел 2 Коллективного договора :

п. 2.4. Изложить в следующей редакции: заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые пол месяца и не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена, в денежной форме. Днями выплаты заработной платы являются 4 и 19 число текущего месяца.

1.3. Дополнить Положение об оплате труда

1.3.1. раздел 2 п.2.6.5.: По желанию работника, работающего в выходной или праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит

1.3.2. раздел 2 п.2.6.6.: Доплата работникам учреждения - за работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медико-педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях:

руководитель комиссии (консилиума, объединения) до 20%
секретарь комиссии (консилиума, объединения) до 15%.

1.3.3. раздел 7 п.7.3.: В соответствии со статьей 145 ТК РФ руководителю, главному бухгалтеру учреждения устанавливается предельный уровень соотношения их среднемесячной заработной платы формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера), (далее – предельное соотношение заработной платы) согласно раздела 7 положения об оплате труда.

Для главного бухгалтера размер предельного соотношения заработной платы определяется путем снижения размера предельного соотношения заработной платы, установленного руководителю учреждения, на 0,5. В исключительных случаях по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, руководителю учреждения, главному бухгалтеру на определенный период может устанавливаться предельное соотношение заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной численности работников (для вновь создаваемых учреждений, при приостановлении основной деятельности учреждения, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией), но не более 6 для руководителя учреждения и не более 5,5 для главного бухгалтера.

1.3.4. раздел 6 п.6.8.: Руководители учреждений, заместители руководителей помимо основной работы имеют право осуществлять педагогическую (преподавательскую) работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же учреждении. Предельный объем педагогической (преподавательской) работы, который может выполняться его руководителем, определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, заместителями руководителя – руководителем учреждения, но не более 300 часов в год.

Педагогическая (преподавательская) работа, осуществляемая руководителем учреждения в том же образовательном учреждении, совместительством не считается.

1.4. Внести изменения в Положение об оплате труда работников в:

1.4.1. раздел 1 п.1.4.:

ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	4-й квалификационный уровень	5955
---	------------------------------	------

2.3. раздел 4 п.4.6.: При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся определяется в образовательном учреждении - по списочному составу на начало учебного года;

3. Внести изменения в Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников, о выплатах стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Первомайского детского сада «Солнышко»:

3.1. в раздел 1 в п.1.1. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным **законом** от 03.10.2008 № 91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений» и постановлением Администрации Ремонтненского района от 14.11.2016 № 433 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Ремонтненского района»,

3.2. в раздел 2.пп:

2.1. В ДОУ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за квалификацию;

за специфику работы;

за выслугу лет;

иные выплаты стимулирующего характера;

премиальные выплаты по итогам работы;

2.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, повышению своего профессионального уровня и квалификации, а также поощрение за выполненную работу и могут выплачиваться за месяц, квартал, полугодие или год.

Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются на основе показателей и критериев, позволяющих оценить результативность и эффективность труда работников, в пределах фонда оплаты труда учреждения согласно раздела 2 п.2.2. Положения о премировании работников МБДОУ Первомайского д/с «Солнышко»

2.3. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается:

2.3.1. Педагогическим работникам в зависимости от результативности труда и качества работы по организации образовательного процесса, согласно раздела 2 п.2.8. Положения о выплатах стимулирующего характера.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема учебной нагрузки).

Конкретные размеры надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по результатам оценки труда педагогических работников утверждаются приказом руководителя учреждения.

2.4. Надбавка за качество выполняемых работ в размере до 200 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) устанавливается работникам ДОУ, в том числе руководителю с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени

самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении надбавки за качество выполняемых работ и ее размерах принимается: руководителю учреждения – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с утвержденным им порядком; работникам учреждения – заведующей, согласно Положения о выплатах стимулирующего характера.

Главному бухгалтеру учреждения надбавка за качество выполняемых работ устанавливается руководителем учреждения в соответствии с разделом 2 п2.2. положения о выплатах стимулирующего характера, но не более размера надбавки за качество выполняемых работ, установленного руководителю учреждения.

При изменении в течение календарного года размера надбавки за качество выполняемых работ руководителю учреждения, в том числе в связи со сменой руководителя учреждения, установленные размеры надбавок за качество выполняемых работ главному бухгалтеру учреждения сохраняются в прежних размерах до конца текущего календарного года.

2.5. Надбавка за квалификацию устанавливается специалистам при работе по должности (специальности), по которой им присвоена квалификационная категория.

Надбавка за квалификацию устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, а также при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с [пунктом 2](#) постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

Надбавка за квалификацию устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы) и составляет:

2.5.1. Педагогическим работникам:

при наличии первой квалификационной категории - 15 процентов;

при наличии высшей квалификационной категории - 30 процентов.

Педагогическим работникам надбавка за квалификацию устанавливается со дня принятия решения аттестационной комиссией о присвоении категории (согласно дате приказа органа, при котором создана аттестационная комиссия).

2.6. Надбавка за специфику работы устанавливается руководителям и специалистам учреждений (филиалов, обособленных структурных подразделений), расположенных в сельских населенных пунктах и рабочих поселках, в размере 25 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы).

Надбавка за специфику работы устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству, а также при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с [пунктом 2](#) постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.7. Надбавка за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и служащим в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях (далее - стаж работы в бюджетной сфере).

Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы) и составляет при стаже работы в бюджетной сфере:

от 1 года до 5 лет – 10 процентов,

от 5 до 10 лет – 15 процентов,

от 10 до 15 лет – 20 процентов,

свыше 15 лет – 30 процентов.

Педагогическим работникам надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада с учетом надбавки за квалификацию при наличии квалификационной категории (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы с учетом надбавки за квалификацию при наличии

квалификационной категории и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы).

Надбавка за выслугу лет устанавливается по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

В стаж работы в бюджетной сфере для установления надбавка за выслугу лет включаются периоды работы в государственных и муниципальных учреждениях Российской Федерации, независимо от ведомственной подчиненности, занимаемой должности (профессии). В стаж работы в бюджетной сфере могут быть засчитаны периоды работы в бюджетных учреждениях республик, входивших в состав СССР до 26.12.1991 включительно, при наличии подтверждающих документов.

Установление (увеличение) размера надбавки за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на установление (увеличение) ее размера, если документы, подтверждающие стаж работы в бюджетной сфере, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимых документов.

2.9. С учетом условий труда руководителю учреждения, и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 2 Положения об оплате труда работников МБДОУ Первомайского д/с «Солнышко»

2.9.1. Руководителю учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 3 Положения об оплате труда работников МБДОУ Первомайского д/с «Солнышко»

4. . Внести изменения в Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников, о премировании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Первомайского детского сада «Солнышко»

4.1. в раздел 1 в п.1.1.: В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным **законом** от 03.10.2008 № 91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений» и постановлением Администрации Ремонтненского района от 14.11.2016 № 433 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Ремонтненского района»,

4.2. в раздел 1 в п.1.6. : Премирование руководителя учреждения производится в порядке, утвержденном органом осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения.

4.3. в раздел 2 в п.2.2.: ,Работникам могут выплачиваться премии по итогам работы в целях поощрения за результаты труда. Премирование работников осуществляется на основании приказа руководителя. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда. :

Наименование должности	Основание для премирования	% от долж. оклада
Воспитатели	Общие показатели уровня развития воспитанников ДОУ по результатам мониторинга реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	20
	Создание и постоянное обновление предметно-развивающей среды в групповых помещениях	20
	Взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций	20
	Своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, протоколы родительских собраний, Качественное оформление документов(журнал посещаемости детей, речевые карты)	10
	Участие в педсоветах, семинарах, МО	15
	Открытые занятия, спортивные праздники, дни здоровья	15
Помощник воспитателя	Помощь воспитателю в организации воспитательно-образовательного процесса, создание условий для сохранения здоровья воспитанников (соблюдение режима дня, санэпидрежима)	20
	Участие в общих мероприятиях ДОУ (подготовка и проведение праздников, конкурсов)	10
Повар	Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	15
	Содержание помещения в соответствии с требованиями Сан ПиНа	15
	Сохранность имущества, качественная уборка помещения	10

Сторож	Соблюдение норм трудовой дисциплины	15
	Сохранность имущества ДОУ	15
Завхоз	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ДОУ	15
	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охрана труда в помещениях и на территории ДОУ	15
	Систематический контроль подотчетных материалов и своевременное обеспечение ремонта, укрепление и сохранность материальной базы ДОУ	15
Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	Оперативность выполнения заявок на ремонт спецодежды	15
	Использование электрического оборудования	15
Главный бухгалтер	за высокую эффективность по обеспечению строгого соблюдения финансовой дисциплины, работу по новым бухгалтерским технологиям и программам	30

5. . Внести дополнения в Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников, о премировании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Первомайского детского сада «Солнышко»:

5.1. в раздел 2 п.2.4.: Ко Дню работников дошкольного образования (профессиональные праздники): воспитатели и специалисты - до 2000 рублей, помощник воспитателя—до 1000 рублей, рабочие - до 1000 рублей могут выплачиваться премиальные выплаты (за счет их же фонда оплаты труда) в пределах лимитов выделенных средств соответствующих бюджетов

6. . Внести изменения в Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Первомайского детского сада «Солнышко» в перечень работ (должностей) с неблагоприятными условиями труда, работа которых предусматривает повышенный уровень ставок заработной платы по результатам специальной оценки условий труда :

6.1. п 7. изложить в следующей редакции: Повар , повар детского питания до-12 % за работу во вредных и тяжелых условиях труда

п. 6 изложить в следующей редакции:кухонный рабочий до-12 % за работу во вредных и тяжелых условиях труда

п.9. изложить в следующей редакции : Оператор стиральных машин и (ремонту белья) –до 12% за работу во вредных условиях труда

7. . Внести изменения в Приложение № 4 к Коллективному договору, в правила внутреннего трудового распорядка:

7.1.Дополнить раздел 4 «права и обязанности работников» п.4,2.: работник обязан :

Соблюдать «Кодекс деловой этики» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Первомайского детского сада «Солнышко», согласованного Общим собранием коллектива, принятым Управляющим советом учреждения и утвержденным заведующим руководителем ДОУ.

7.2. п. 6.5. изложить в следующей редакции: оплата труда в дошкольном образовательном учреждении производится два раза в месяц 4 и 19 числа каждого месяца. По заявлению работника его заработная плата может перечисляться на счет работника.

7.3. п. 6.9. изложить в следующей редакции: В дошкольном образовательном учреждении устанавливаются стимулирующие выплаты, доплаты в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом от 03.10.2008 № 91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений» и постановлением Администрации Ремонтненского района от 14.11.2016 № 433 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений Ремонтненского района»,

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 09.01.2017г. и является неотъемлемой частью Коллективного договора Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Первомайского детского сада «Солнышко» (срок действия договора с 1.01.2016г. по 31.05.2019г)